



Universidad de Costa Rica

Centro de Informática



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 1 de 7

**CENTRO DE INFORMÁTICA
CONSEJO TÉCNICO ASESOR
ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 04- 2014
Celebrada el 19 de marzo del 2014 en la
Sala de Reuniones de la Dirección del Centro de Informática
Aprobada en la sesión 07-2014, del 18 de junio de 2014**

TABLA DE CONTENIDO

Orden del día.....	3
Formulación del Plan Presupuesto 2015.....	3
Informe de avance de ejecución de proyectos:.....	4

7./



Universidad de Costa Rica

Centro de Informática



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 2 de 7

Acta de la sesión extraordinaria No. 04-2014, celebrada a las nueve horas del día 19 de marzo de 2014 en la Sala de Reuniones de la Dirección del Centro de Informática.

MIEMBROS ASISTENTES:

M.Sc. Alonso Castro Mattei
Director Centro de Informática (Quien preside)

Máster. Luis Jiménez Cordero
Subdirector Centro de Informática

Ing. Alonso Alvarado Caballero
Coordinador Unidad de Gestión de Calidad

Licda. Ana Cecilia Vargas González
Coordinadora Unidad de Gestión de Riesgo y Seguridad

MBA. Ana Lucía Badilla Jara
Coordinadora Unidad Administrativa y de Recurso

Bach. Disley Córdoba Mata
Coordinadora Área de Captación y Promoción

Lic. Edgardo Baltodano Xatruch
Coordinador Área de Gestión del Usuario

Máster Fabiola Rodríguez Alfaro
Coordinadora Área de Gestión de Recursos

Máster Juan José León Chacón
Coordinador Área de Gestión de Servicios y Productos

M.Sc. Luis Loría Chavarría
Coordinador Área de Desarrollo de Recursos

Lic. Mario Brenes Martínez
Coordinador Unidad de Gestión de Adquisiciones

Máster Patricia Bejarano Fernández
Coordinadora Área de Desarrollo de Servicios y Productos

M. /



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 3 de 7

ARTÍCULO PRIMERO:
Orden del día

1. Orden del día.
2. Formulación de Plan Presupuesto 2015.
3. Informe de avance de ejecución de proyectos :
 - Sr. Luis Loría (Wan, Lan, Auri, Nube académica).
 - Srita. Fabiola Rodríguez (cambio de tuberías, sistema de incendios, migración de telefonía IP).
 - Sr. Juan José León (virtualización, almacenamiento y consolidación de BD).
 - Sra. Ana Lucía Badilla (ordenamiento de archivo y de bodega).
 - Sra. Patricia Bejarano (firma digital y Sistema de Salud).
4. Varios.

ARTÍCULO SEGUNDO:
Formulación del Plan Presupuesto 2015

El señor Alonso Castro, menciona que con respecto a la Circular R-2-2014, se debe incluir la solicitud presupuestaria del 2015 en el sistema de OPLAU, a más tardar el 09 de mayo de 2014.

El señor Castro, informa además que el jueves 27 de marzo de 2014, se realizará una sesión de trabajo de presupuesto, en la que deberán participar todos los coordinadores, con el fin de plantear los proyectos del 2015.

El señor Castro, indica que para el presupuesto de 2014, las partidas de mantenimiento, se marcaron como prioridad media, bajo el supuesto de que al ser indispensables, serían asignadas en forma completa, sin embargo, la interpretación de la Rectoría fue que al marcarse como prioridad media, no requerían de una asignación presupuestaria completa, por lo que se asignó solo la mitad, lo cual es insuficiente para cubrir las necesidades básicas. Por lo anterior, la señora Ana Lucía Badilla, preparó el oficio CI-133-2014, solicitando presupuesto adicional, con las justificaciones y costos estimados de los proyectos que tienen mayor prioridad.

Además, señala que para el presupuesto 2015, se propondrá a Rectoría realizar ajustes en las unidades contables que administra el Centro de Informática, con el fin de ordenar la asignación y ejecución, de la siguiente forma:

1. 878, para el trabajo operativo del Centro de Informática.
2. 875, para plantear proyectos institucionales nuevos que tengan impacto en la

M. /



Universidad de Costa Rica

Centro de Informática



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 4 de 7

Comunidad Universitaria.

3. 298, eliminar y pasar el presupuesto a la partida 875.
4. Nueva unidad contable, para inversiones que son obligatorias para asegurar el funcionamiento mínimo de las TIC de la Institución, como mantenimientos de equipos del Centro de Datos y licenciamientos.

Para lo anterior, se enviará una nota a la Rectoría y OPLAU con la propuesta.

Por otra parte, informa que se acordó con la Rectoría, realizar una defensa del presupuesto que se solicitará para 2015 y así poder justificar cada una de las partidas.

El señor Castro, solicita a la señora Badilla, revisar la justificación de las partidas que se incluirán en el presupuesto a solicitar, principalmente, las que corresponden a la unidad contable 878.

Por otra parte el señor Castro, aclara que es deseable incluir entre cinco y diez proyectos de innovación, e indica que es importante aclarar que los proyectos no necesariamente requieren de un presupuesto alto, pero sí es necesario que generen un impacto en la Universidad. También propone hacer consulta a los RIDs, con la finalidad de conocer sus necesidades específicas en TIC y la de sus unidades, con el fin de atender lo que sea prioritario.

Por otra parte, comunica que para el 30 de abril de 2014, el presupuesto del 2014 debe estar ejecutado.

Acuerdo 2.1. Se acuerda que para el 27 de marzo de 2014, se realizará una sesión de trabajo para plantear los proyectos del 2015. **Acuerdo con 12 votos a favor y ninguno en contra en el momento de la votación.**

Acuerdo 2.2. Se acuerda que del 21 de marzo al 10 de abril de 2014, se trabajará en preparar el presupuesto del 2015 y a partir del 28 de abril, se iniciará la inclusión de proyectos en el nuevo sistema, para ser enviado el 02 de mayo de 2014 **Acuerdo con 12 votos a favor y ninguno en contra en el momento de la votación.**

ARTÍCULO TERCERO:

Informe de avance de ejecución de proyectos:

- **Sr. Luis Loría (Wan, Lan, Auri, Nube académica)**

Sobre las mejoras en la RedUCR, el señor Loría informa que se han reemplazado una importante cantidad conmutadores obsoletos de la capa de acceso. Esta labor ha sido realizada por los ingenieros Guillermo Guzmán, Alexander Flores y Rebeca Esquivel,



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 5 de 7

que inclusive lograron cambiar los equipos de unidades que requieren tratarse de forma especial, pues su trabajo no puede detenerse durante el día, como el edificio administrativo A, la ECCI y la Facultad de Ingeniería.

En cuanto a la red inalámbrica AURI, el señor Loría, informa que el trabajo se está implementando en conjunto con el Área de Gestión de Recursos, que se encarga de el tiraje del cableado necesario para conectar los nuevos puntos de acceso, para que posteriormente, el Área de Desarrollo de Recursos instale y configure dichos puntos de acceso. En la actualidad, instalan entre 10 y 12 puntos de acceso por semana, aunque informa que en algunos casos se pueden instalar menos, ya que se puede complicar el trabajo, por la instalación del cableado en lugares de difícil acceso.

Acuerdo 3.1. Reducir el tiempo de instalación de puntos de acceso en un cincuenta por ciento, para lo que se utilizarán las nuevas contrataciones que se encuentran a cargo de la señorita Fabiola Rodríguez. **Acuerdo con 12 votos a favor y ninguno en contra en el momento de la votación.**

Menciona el señor Loría que en cuanto al proyecto de Nube Académica Computacional (NAC), se está trabajando en conjunto con los equipos que coordinan los señores Juan José León, Patricia Bejarano, Fabiola Rodríguez, Luis Loría y el equipo que recién se incorporó, coordinado por la señora Ana Cecilia Vargas, para colaborar con la parte de seguridad y riesgo.

Se procede a realizar una presentación detallada del proyecto al Consejo Asesor y se recalca que se está pronto a iniciar la migración de la plataforma de virtualización y la entrada en operación del sistema de gestión para la arquitectura de la NAC. Además, indica que es necesario generar y firmar los acuerdos de servicio con los usuarios de dicha nube.

Sobre el tema anterior, se comenta la necesidad de realizar una depuración de cuentas en el directorio institucional, con la finalidad de disponer de un sistema de autenticación depurado para los sistemas universitarios, que también será utilizado como parte del proyecto de la NAC.

Acuerdo 3.2. Enviar nota a la Oficina de Registro e Información, solicitando información y colaboración, para realizar una depuración del directorio institucional **Acuerdo con 12 votos a favor y ninguno en contra en el momento de la votación.**

- **Señorita Fabiola Rodríguez (cambio de tuberías, sistema contra incendios, migración de telefonía IP)**

Cambio de tuberías: La señorita Rodríguez, informa que se realizó un reemplazo total de la tubería de agua helada, para el sistema de enfriamiento del Centro de Datos



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 6 de 7

Institucional (CDI), ya que la anterior se encontraba obsoleto, con más de 30 años e funcionamiento y múltiples fugas, que ponían el riesgo el funcionamiento del CDI. Menciona además que se incluyó un cambio de bombas de agua, se instaló un medidor de temperatura, se le brindó mantenimiento al tanque de agua, se instalaron válvulas para expulsar el aire extra en la tubería y se configuró el controlador de los chillers, para manejar desde ellos, el cambio automático de las bombas. Adicionalmente, se agregó una tercera bomba, la cual permite realizar los mantenimientos y se activa de forma manual. Como parte del trabajo, se reubicaron dos manejadoras de aire acondicionado y los ductos que las alimentan, para mejorar el flujo de aire en los pasillos fríos y con esto la temperatura pasó de 25° -26° a 19°-21°.

Sistema contra Incendios: la señorita Rodríguez, informa que se reubicaron los aspersores que se encuentran fuera del encapsulado, para dar una mejor cobertura al espacio externo a este. También, se colocó un nuevo sistema de supresión con aspersores dentro del encapsulado, el cual dispone de su propia tanqueta.

Sobre el mismo tema, informa además, que en días pasados, durante un mantenimiento del sistema contra incendios brindado por la empresa Microtronics, se disparó accidentalmente la tanqueta que alimenta supresión principal, debido a un problema en la instalación de los activadores manuales de disparo, que venía de fábrica con una resistencia en mal estado, por lo que la empresa está asumiendo los costos del reemplazo de dicha tanqueta, que deberá ser importada desde otro país. Se espera que al 30 de abril del 2014, se esté solucionado el problema, sin embargo, debido a la situación anterior, el Centro de Datos Institucional, no cuenta en este momento con protección automática contra incendios, por lo que se han tomado medidas alternativas para proteger la vida de las personas, los equipos e información que se encuentra en el CDI.

Migración telefonía IP, informa que para retirar de funcionamiento la central Alcatel 4300, están pendientes de migrar 400 líneas, las cuales serán la prioridad cuando ingresen los teléfonos correspondientes a la Licitación Abreviada 2013LA-000054-0000900001, que aún no cuenta con orden de compra.

Menciona como punto muy importante, que CISCO ha comunicado que se realizará un aumento en el costo del licenciamiento y soporte anual de la plataforma de telefonía a partir del 2015, por lo que se están estudiando las acciones a tomar, entre ellas una negociación para obtener mayores descuentos e inclusive, la migración de la plataforma hacia una alternativa abierta como Asterisk, que es actualmente utilizada por la UNED y CONARE.

En cuanto a la central telefónica Alcatel 4400, falta migrar aproximadamente 2500 líneas (teléfonos), lo cual se realizará gradualmente, a partir del segundo semestre del 2014,

7.1



Universidad de Costa Rica

Centro de Informática



Acta 04-2014 Extraordinaria/Consejo Asesor C.I.
19 de marzo de 2014
Página 7 de 7

instalando 700 teléfonos de la Licitación Abreviada 2013LA-000054-0000900001 y continuar la migración con los teléfonos que se adquieran con presupuesto del 2014.

El señor Luis Jiménez, menciona que es necesario tomar las provisiones necesarias, ya que en este momento la central Alcatel 4400 carece de un contrato de mantenimiento y no se dispone de repuestos para atender una emergencia, por lo que si llegase a ocurrir, la Universidad tendría un faltante inmediato de 2500 teléfonos, de los cuales no se dispone, por lo que habría que tomar medidas alternativas.

Acuerdo 3.3. Se acuerda que, por motivo de tiempo se deben trasladar para un próximo Consejo Asesor, los temas a exponer por los señores Juan José León, Ana Lucía Badilla y Patricia Bejarano. **Acuerdo con 12 votos a favor y ninguno en contra en el momento de la votación.**

Se levanta la sesión a las 12:30 horas

Acta elaborada por: Patricia Vásquez Araya, Centro de Informática.

M.Sc. Alonso Castro Mattei
Director

