



CONSEJO TÉCNICO ASESOR

ACTA DE LA SESIÓN 65-2022

Celebrada el 07 de diciembre de 2022

Aprobada en la sesión No. 68-2023 del 22 de marzo de 2023

TABLA DE CONTENIDO

Artículo 1: Orden del día	2
Artículo 2: Aprobación del Acta sesión ordinaria No. 64-2022 del 23 de noviembre de 2022.	3
Artículo 3: Academia de Tecnología	3
Artículo 4: CI-DIR-F27 Informe sobre la Gestión Institucional de Tecnologías de Información 2022 al CU	5
Artículo 5: Varios.....	6

Acta de la sesión ordinaria número sesenta y cinco, celebrada por el Consejo Técnico Asesor a las nueve horas con veintiún minutos del día siete de diciembre de dos mil veintidós.

Asisten a esta sesión: M.T.I. Henry Lizano Mora, director Centro de Informática; Máster Tatiana Bermúdez Páez, subdirectora, M.T.I. Jorge Vargas Umaña, Coordinador de la Unidad de Riesgos y Seguridad (URS); MAP. Laura Castro Jiménez, Coordinadora del Área de Desarrollo de Sistemas; M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Coordinadora de la Unidad Administrativa y de Recurso (UAR); M.Sc. Rebeca Esquivel Flores, Coordinadora del Área de Gestión de Comunicaciones (AGC); Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Coordinador del Área de Gestión de Servicios (AGS); Lic. Jairo Sosa Mesén, Coordinador del Área de Gestión de Usuario (AGU); Bach. Jorge Carranza Chávez, Coordinador del Área de Gestión de Infraestructura (AGI); Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Coordinador Unidad de Calidad y Mejora Continua (UCM) y Bach. Cindy Arias Quiel, Coordinadora de la Unidad de Gestión de Adquisiciones (UGA).

Asiste también la Licda. Melissa Cerdas Garbanzo, funcionaria del Centro de Informática, para la toma de la minuta correspondiente.

El M.T.I. Henry Lizano Mora director del Centro de Informática, da lectura al orden del día:

1. Orden del día
2. Aprobación del Acta No. 64-2022, sesión ordinaria, del 23 de noviembre de 2022.
3. Academia de Tecnología:
 - 3.1 Aprobación de los presupuestos para el 2023.
 - 3.2 Autorización para contratación de servicios de seguridad privada para la Academia de Tecnología.
4. Propuesta de nombre para la PMO, a cargo del señor Jeffrey Dimarco.
5. CI-DIR-F27 Informe sobre la Gestión Institucional de Tecnologías de Información 2022 al CU, a cargo del señor Jeffrey Dimarco.
6. Varios

Artículo 1: Orden del día

El señor Jeffrey Dimarco solicita efectuar un cambio en el Orden del día para que el punto número cuatro: *Propuesta de nombre para la PMO*, sea trasladado para la siguiente sesión de Consejo Técnico Asesor ya que no se tiene la versión final o definitiva.

El señor Henry Lizano somete a votación la propuesta de modificación del Orden del día indicada por el señor Jeffrey Dimarco.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, MTI. Jorge Vargas Umaña, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, M.Sc. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Modificar el Orden del día quedando de la siguiente manera:

1. Orden del día
2. Aprobación del Acta No. 64-2022, sesión ordinaria, del 23 de noviembre de 2022.
3. Academia de Tecnología:
 - 3.3 Aprobación de los presupuestos para el 2023.
 - 3.4 Autorización para contratación de servicios de seguridad privada para la Academia de Tecnología.
4. CI-DIR-F27 Informe sobre la Gestión Institucional de Tecnologías de Información 2022 al CU, a cargo del señor Jeffrey Dimarco.
5. Varios

Artículo 2: Aprobación del Acta sesión ordinaria No. 64-2022 del 23 de noviembre de 2022.

El señor Henry Lizano somete a votación la aprobación del acta de la sesión ordinaria No. 64-2022 del 23 de noviembre de 2022.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, MTI. Jorge Vargas Umaña, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, M.Sc. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Aprobar el acta de la sesión ordinaria No. 64-2022 del 23 de noviembre de 2022.

Artículo 3: Academia de Tecnología

2.1 Aprobación de los presupuestos para el 2023.

El señor Henry Lizano comenta que tal como se había acordado en la sesión anterior, el pasado 28 de noviembre sostuvieron una reunión con las asesoras de la Vicerrectoría de Acción Social, el asesor de la Fundación UCR y la jefa administrativa de la Academia de Tecnología, en la que se aclararon las dudas que este Consejo Técnico Asesor tenía respecto a los presupuestos de la Academia de Tecnología, motivo por el cual somete a votación la aprobación del presupuesto de gastos indispensables y del presupuesto de gestión correspondientes al año 2023 del proyecto ED-3082.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, MTI. Jorge Vargas Umaña, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, M.Sc. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Aprobar los presupuestos de la Academia de Tecnología para el año 2023, según el siguiente detalle:

- Presupuesto de gestión del proyecto ED-3082 Capacitación Continua y Asesoría en Tecnologías de Información y Comunicación.
- Presupuesto de gastos indispensables del proyecto ED-3082 Capacitación Continua y Asesoría en Tecnologías de Información y Comunicación. **ACUERDO EN FIRME.**

2.2. Autorización para contratación de servicios de seguridad privada.

El señor Jairo Sosa, coordinador a.i. de la Academia de Tecnología procede a mostrar las cotizaciones del servicio de seguridad privada que se solicitaron en la sesión anterior de este Consejo Técnico Asesor, las cuales se resumen en esta tabla:

NOMBRE DE LA EMPRESA	SERVICIOS QUE INCLUYE	PRECIO MENSUAL CON IMPUESTO DE VENTAS INCLUIDO
Vanguard Security Costa Rica	<ul style="list-style-type: none"> • Arma 9mm • Cinturón de seguridad • Black Jack • Esposas • Radio de comunicación • Ambos compañeros con portación al día 	₡1.372.128,86
Seguridad y Vigilancia SEVIN LTDA.	<ul style="list-style-type: none"> • Uniforme (camisa, pantalón, carné, zapatos). • Insumos varios, con o sin arma letal. 	₡1.326.000
Consorcio de Seguridad Alfa S.A.	<ul style="list-style-type: none"> • 2 Camisa estándar • Forro de chaleco antibalas • Gafete • 2 Pantalón estándar • Bitácora y bolígrafo • Botiquín de primeros auxilios • Cinturón porta equipo con porta cargadores • Gas defensa • Kit Covid (Alcohol, desinfectante, mascarilla, paño) • Radio de comunicación • Sistema de marcas • 3 Pastilla para marcas • Arma reglamentaria 38 • 6 Municiones • Cajón para custodia de armas • Chaleco antibalas • Coffee Maker • Microondas 	₡1.241.808,56

Al respecto, la señora Ana Yanci Tosso indica que consultó a la Sección de Servicios Contratados respecto al servicio de seguridad de la Academia y le indicaron que ellos no forman parte del proceso debido a que es un servicio contratado por medio de la Fundación UCR. Además, comenta que la señora Rosibel González le indicó que anteriormente el

señor Michel Angulo había conversado si este proceso de contratación se podía realizar a través de la Oficina de Suministros, pero dado que los fondos presupuestarios provienen de la Fundación UCR le indicó que no es posible.

Por otro lado, el señor Henry Lizano señala que actualmente la oficial que está durante el día de la empresa VANGUARD tiene un muy buen trato al cliente.

A su vez, el señor Jeffrey Dimarco comenta que lo que puede estar influyendo en el precio de la empresa VANGUARD es el ajuste de precios que se realiza de manera semestral, cuando se tiene una misma empresa.

El señor Henry Lizano solicita al señor Jairo Sosa realizar un mayor análisis de las ofertas.

A las nueve horas con cincuenta y siete minutos se retira la señora Cindy Arias

El señor Henry Lizano somete a votación trasladar la aprobación de este punto para el debido análisis de las ofertas presentadas.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Jorge Carranza Chaves, MTI. Jorge Vargas Umaña, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, M.Sc. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 10 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Trasladar el punto 2.2. *Autorización para contratación de servicios de seguridad privada* para realizar un análisis de las ofertas presentadas.

Ingresa la señora Cindy Arias a las diez horas exactas

Posteriormente, el señor Henry Lizano propone efectuar un receso a las diez horas exactas.

Se reinicia la sesión a las diez horas con nueve minutos

Artículo 4: CI-DIR-F27 Informe sobre la Gestión Institucional de Tecnologías de Información 2022 al CU

A las diez horas con diez minutos ingresa la señorita Heylin Pacheco

La Srta. Pacheco indica que en el 2021 el Consejo Universitario a raíz de la Auditoría Externa y con el énfasis que empezaron a tomar las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) por la pandemia, se dieron cuenta de que necesitaban más información sobre el estado de las TIC a nivel Institucional, por lo que tomaron un acuerdo de solicitar al Centro de Informática un método para hacer un informe sobre la gestión institucional de TI, el cual les fue entregado. Comenta que el año pasado se creó una comisión para la revisión del documento y se hicieron ajustes tomando en cuenta las observaciones de los señores Henry Lizano, Jeffrey Dimarco y de la señora Tatiana Bermúdez.

Por otro lado, comenta que el año pasado no se tuvo que hacer una presentación sobre el tema porque el informe incluía indicadores y no les alcanzaba el tiempo para recolectar la información, sin embargo, indica que el próximo año si debe hacerse.

La Sra. Pacheco muestra la documentación que se está trabajando, dentro de la que se encuentra: la metodología, el informe y una hoja de cálculo para el tema de los indicadores.

Comenta que la plantilla del informe se desarrolló de tal manera que los miembros del Consejo Universitario puedan entender el tema de las Tecnologías de Información ya que esto es necesario para que puedan tomar decisiones.

Posteriormente, indica que la entrega de este informe está para el 15 de mayo de 2023, pero que se debe empezar a recolectar la información. Al respecto, el señor Henry Lizano, menciona que mucha de esta información se complementa con los informes de labores.

Además, la señorita Heylin Pacheco indica que la parte de análisis es la que tiene más valor (a su parecer) y que la intención es que cuando la información esté recolectada, el Consejo Técnico Asesor haga su interpretación de esta. Asimismo, menciona que con este análisis se puede hacer ver al Consejo Universitario de ciertos aspectos que necesitamos que tomen en cuenta en relación con la gestión de las Tecnologías de Información.

Por último, indica que va a compartirlas el documento para que lo puedan revisar y completar. Menciona que pueden hacer sesiones individuales con su persona y solicita no generar documentos por separado.

A las diez horas con dieciséis minutos se retira la señora Heylin Pacheco

Artículo 5: Varios.

- La señora Laura Castro consulta por los contratos de teletrabajo de las personas que están nombradas en la partida 881, ya que los nombramientos aún no están tramitados en ORH. Al respecto, la señora Ana Yanci Tosso indica que ORH debe dejar tramitados todos los nombramientos la próxima semana, antes de finalizar el año de labores.
- La señora Ana Yanci Tosso recuerda que el viernes 09 de diciembre es la fecha límite para llenar la información del EPAO, ya que esto debe entregarse en la primera semana de enero de 2023.
- El señor Jairo Sosa informa que la VAS ya dio el aval a la Fundación UCR para pagar las reparaciones del Auditorio de CATTECU, sin embargo, hizo un llamado de atención de que no se debe iniciar ningún trámite sin el aval de la VAS, pero que por esta vez iban a hacer la excepción.
- El señor Henry Lizano comenta que el tema de ciberseguridad debe mantenerse y ser una constante. Informa que ayer participó en un foro de ciberseguridad de la OEA.

Se levanta la sesión a las diez horas con treinta minutos.



M.T.I. Henry Lizano Mora
Director

MCG