



CONSEJO TÉCNICO ASESOR

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA Acta de Consejo Asesor CI-69-2023

Celebrada el 29 de marzo de 2023

Aprobada en la sesión ordinaria No. 71-2023 del 30 de mayo de 2023

TABLA DE CONTENIDO

Artículo 1. Solicitud de apertura de cursos para la Academia de Tecnología	3
Artículo 2.- Presentación del programa académico de las ofertas de cursos que va a brindar la Academia de Tecnología	5
Artículo 3.- Presentación de informe trimestral financiero de la Academia de Tecnología ..	5
Artículo 4.- Mantenimiento de los aires acondicionados de la Academia de Tecnología para el año 2023	6
Artículo 5.- Priorización de servicios de ciberseguridad	7

Acta de la sesión ordinaria número sesenta y nueve, celebrada por el Consejo Técnico Asesor a las nueve horas con treinta y tres minutos del día veintinueve de marzo de dos mil veintitrés.

Asisten a esta sesión: Dr. Henry Lizano Mora, jefe Centro de Informática; Máster Tatiana Bermúdez Páez, Subjefa; M.Sc. Abel Brenes Arce, Coordinador de la Unidad de Riesgos y Seguridad (URS); MAP. Laura Castro Jiménez, Coordinadora del Área de Desarrollo de Sistemas; M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Coordinadora de la Unidad Administrativa y de Recurso (UAR);); M.Sc. Rebeca Esquivel Flores, Coordinadora del Área de Gestión de Comunicaciones (AGC); Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Coordinador del Área de Gestión de Servicios (AGS); Lic. Jairo Sosa Mesén, Coordinador del Área de Gestión de Usuario (AGU); Bach. Jorge Carranza Chaves, Coordinador del Área de Gestión de Infraestructura (AGI); Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Coordinador Unidad de Calidad y Mejora Continua (UCM) y Bach. Cindy Arias Quiel, Coordinadora de la Unidad de Gestión de Adquisiciones (UGA).

Invitados: Licda. Melissa Gómez Arce, Comunicadora

Asiste también la Licda. Melissa Cerdas Garbanzo y la señorita Michelle Leitón Venegas, funcionarias del Centro de Informática, para la toma de la minuta correspondiente.

El Dr. Henry Lizano Mora, jefe del Centro de Informática, da lectura al orden del día:

1. Solicitud de apertura de cursos para la Academia de Tecnología, a cargo del señor Michel Angulo.
 - Laboratorio de Ciberseguridad (Cyber Lab)
 - Bootcamp de Ciberseguridad
 - Cisco Dev Net
 - Creación de Contenido Audiovisual con software libre
 - Office 3 en 1 Extensivo
 - Excel I Extensivo y Excel II Extensivo
 - Cybersecurity
 - Manejo de CRM's
 - Customer Service in tech industry
 - Essential skills for tech industry
 - Legal resources for tech industry
2. Presentación de programa académico de las ofertas de cursos que va a brindar la Academia de Tecnología, a cargo del señor Michel Angulo.
3. Presentación de informe trimestral financiero de la Academia de Tecnología, a cargo del señor Michel Angulo.
4. Mantenimiento de los aires acondicionados de la Academia Tecnología para el año 2023.
5. Priorización de servicios de ciberseguridad, a cargo del señor Henry Lizano.

Artículo 1. Solicitud de apertura de cursos para la Academia de Tecnología

El señor Michel Angulo indica que se requiere la aprobación de este Consejo para la apertura de los siguientes cursos en la Academia de Tecnología:

- Laboratorio de Ciberseguridad (Cyber Lab)
- Bootcamp de Ciberseguridad
- Cisco Dev Net
- Creación de Contenido Audiovisual con software libre
- Office 3 en 1 Extensivo
- Excel I Extensivo y Excel II Extensivo
- Cybersecurity
- Manejo de CRM's
- Customer Service in tech industry
- Essential skills for tech industry
- Legal resources for tech industry

El señor Michel Angulo comenta que respecto al curso de *Cyber Lab*, son cursos que se tienen en alianza con la empresa ThriveDX con el fin de moverse hacia temas de ciberseguridad y tendencias actuales. Indica que son cursos desarrollados por esta empresa, quien se encargaría de darle a la Academia de Tecnología los instructores. Además, señala que son cursos bastante caros que generarían una buena rentabilidad a la Academia.

Respecto al curso *Bootcamp de Ciberseguridad*, el señor Michel Angulo comenta que es una capacitación para hackers éticos, que dura tres meses a tiempo completo o seis meses a medio tiempo, impartido por un hacker internacional que no revela su identidad.

Por otro lado, indica que, sobre el curso de *Cisco Dev Net*, CISCO viene en un descenso muy marcado y a pesar de que se abren cursos de certificación son muy inusuales, por lo que quieren tener el programa de cursos completos. Además, señala que este curso busca unificar conocimientos con programación.

El señor Michel Angulo indica que el curso de *creación de contenido audiovisual* va dirigido a estudiantes de colegio que desean introducirse en el mundo de la creación de contenido con software libre.

El señor Abel Brenes consulta si la apertura de cursos podría ser programada para cambiar e incluir nuevos cursos, a lo que el señor Michel Angulo indica que ha luchado porque eso suceda, sin embargo, a nivel de la Vicerrectoría de Acción Social (VAS) no ha sido posible.

Por su parte, el señor Henry Lizano comenta que ha sido parte del proceso de flexibilizar la oferta académica para no traer a este Consejo cada curso que se va a abrir, sino hacer un programa de ofimática, sin embargo, el reglamento no lo permite.

Respecto a los cursos *Office 3 en 1 extensivo*, *Excel Intensivo I* y *Excel Intensivo II extensivo*, comenta que lo que se va a variar es la duración, debido a que no serán de 16 horas, sino de 32 horas, ya que tienen esta posibilidad para el proyecto Empléate, por lo que van a extender el curso y agregar más contenido.

El señor Jeffrey Dimarco considera importante que cuando se traigan estos temas de apertura de cursos al Consejo Técnico Asesor se tenga más información, como la cantidad de posibles clientes que va a tener, los periodos en que se abrirán y otros, ya que no se tiene conocimiento de información más elevada. A lo que el señor Henry Lizano indica estar de acuerdo, sobre todo cuando se trate de cursos nuevos, que se presente el análisis de mercado y la posible matrícula que pueda tener el curso.

El señor Michel Angulo comenta que el resto de los cursos son para el proyecto Empléate. Al respecto, los miembros del Consejo comentan la importancia que los nombres de los cursos no aparezcan en inglés, ya que puede confundir a los clientes de que el curso es en inglés.

El señor Abel Brenes plantea que cuando se abra un curso presente una serie de parámetros, no únicamente el nombre, esto con el fin de que este Consejo determine la factibilidad de abrirlo o no.

El señor Henry Lizano somete a votación enviar una serie de requisitos que debe presentar el coordinador de la Academia cuando solicite la apertura de cursos ante este Consejo.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, M.Sc. Abel Brenes Arce, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Ing. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Enviar una serie de requisitos que debe presentar el coordinador de la Academia de Tecnología cuando solicite la apertura de cursos ante este Consejo Técnico Asesor.

ACUERDO EN FIRME.

Posteriormente, el Sr. Lizano somete a aprobación la apertura de cursos detallados anteriormente para la Academia de Tecnología.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, M.Sc. Abel Brenes Arce, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Ing. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Aprobar la apertura de los siguientes cursos en la Academia de Tecnología:

- Laboratorio de Ciberseguridad (Cyber Lab)
- Bootcamp de Ciberseguridad
- Cisco Dev Net
- Creación de Contenido Audiovisual con software libre
- Office 3 en 1 Extensivo
- Excel I Extensivo y Excel II Extensivo

- Cybersecurity
- Manejo de CRM's
- Customer Service in tech industry
- Essential skills for tech industry
- Legal resources for tech industry. **ACUERDO EN FIRME.**

A las diez horas con treinta y cinco minutos el señor Henry Lizano propone efectuar un receso de 5 minutos

A las diez horas con cuarenta y un minutos se reanuda la sesión

Artículo 2.- Presentación del programa académico de las ofertas de cursos que va a brindar la Academia de Tecnología

El señor Henry Lizano propone que, por cuestiones de tiempo, se traslade este artículo para la próxima sesión del Consejo Técnico Asesor.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, M.Sc. Abel Brenes Arce, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Ing. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Trasladar el artículo 2: *Presentación del programa académico de las ofertas de cursos que va a brindar la Academia de Tecnología*, para la próxima sesión de Consejo Técnico Asesor. **ACUERDO EN FIRME.**

Artículo 3.- Presentación de informe trimestral financiero de la Academia de Tecnología

El señor Michel Angulo solicita si es posible trasladar este punto para la próxima sesión de Consejo Técnico Asesor, con el fin de presentarles un informe más actualizado.

El señor Henry Lizano somete a votación el trasladar este punto para la siguiente sesión de Consejo Técnico Asesor.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, M.Sc. Abel Brenes Arce, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Ing. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Trasladar el artículo 3: *Presentación de informe trimestral financiero de la Academia de Tecnología*, para la próxima sesión de Consejo Técnico Asesor. **ACUERDO EN FIRME.**

Artículo 4.- Mantenimiento de los aires acondicionados de la Academia de Tecnología para el año 2023

El señor Michel Angulo comenta que cuando asumió la coordinación, se detectó que en el edificio existían problemas eléctricos que se han venido corrigiendo con una empresa recomendada por la FundaciónUCR. Además, indica que había daño físico a algunas controladoras y otras que del todo no existían.

Menciona que los aires acondicionados han venido funcionando muy bien con la empresa Climatización Centroamericana S.R.L., sin embargo, enviaron tres cotizaciones a este Consejo Técnico Asesor para el respectivo análisis.

El señor Henry Lizano detalla las cotizaciones enviadas por la Academia de Tecnología, según se detalla a continuación:

Nombre de la empresa	Monto Anual	Periodicidad de los mantenimientos	Cantidad de equipos
Koolair Solutions S.A.	\$7.070,64	Trimestral	5 equipos
Climatización Centroamericana	\$9.180	Trimestral	5 equipos
Multiclíma	₡5.140.800	Trimestral	9 equipos

Al respecto, el señor Henry Lizano consulta por qué la oferta de Multiclíma es por 9 equipos y las otras dos ofertan por 5 equipos. Asimismo, considera que las cotizaciones deben estar en la misma moneda y que tengan la misma periodicidad.

El señor Jeffrey Dimarco comenta que hay una resolución de la Vicerrectoría de Administración que indica que la OEPI debe brindar supervisión a los mantenimientos de planta física de la Institución, por lo que considera importante que esto se revise.

El señor Henry Lizano propone que debido a que se tienen algunas dudas respecto a las cotizaciones enviadas, la Academia de Tecnología envíe la información correspondiente y luego se someta a votación este punto Ad referéndum.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, M.Sc. Abel Brenes Arce, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Ing. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Esperar la información ampliada que enviará la Academia de Tecnología respecto a las cotizaciones de los aires acondicionados y posteriormente someter a votación Ad Referéndum. **ACUERDO EN FIRME.**

Artículo 5.- Priorización de servicios de ciberseguridad

El señor Henry Lizano propone que por cuestiones de tiempo se traslade este punto para una sesión de coordinadores.

Votan a favor: MTI. Henry Lizano Mora, Máster Tatiana Bermúdez Páez, Lic. Jairo Sosa Mesén, Bach. Cindy Arias Quiel, Bach. Jorge Carranza Chaves, M.Sc. Abel Brenes Arce, M.A.U. Ana Yanci Tosso Marín, Ing. Jeffrey Dimarco Fernández, Ing. Wilfredo Fonseca Vargas, Ing. Rebeca Esquivel Flores y MAP. Laura Castro Jiménez.

Total: 11 votos.

En contra: Ninguno.

Se acuerda:

Trasladar el artículo 5: *Priorización de servicios de ciberseguridad* para una reunión de coordinadores. **ACUERDO EN FIRME.**

Se levanta la sesión a las once horas con seis minutos.

The logo consists of the letters 'UCR' in a serif font, underlined. To its right is a vertical line with a small square at the top and a downward-pointing arrow at the bottom. To the right of this line, the words 'Firmado' and 'digitalmente' are stacked vertically in a sans-serif font.

Dr. Henry Lizano Mora
Jefe

Transcripción: Licda. Melissa Cerdas Garbanzo, Asistente de Dirección